

REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO N. 3
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
SETTORE 6 – PROVVEDITORATO, AUTOPARCO E BURC

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL

01 FEB. 2017
(assunto il) prot. N° 180

CODICE N° _____

Dipartimento	☐
Settore	☒

"Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria"

N° 967 del 03 FEB. 2017

OGGETTO: Acquisto tramite il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di materiale di cancelleria per gli Uffici della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016. Decreto a contrarre.

Settore Ragioneria
Ai sensi dell'allegato 4/2 punto 5 del D.Lgs. 118/2011 esprime parere favorevole in ordine Alla regolarità contabile e, nel contempo, si attesta che per l'impegno assunto esiste copertura finanziaria.
Il Dirigente del Settore

Pubblicato sul BURC N° del
Parte _____

[Handwritten signatures]

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che:

- il Settore Provveditorato, Autoparco e BURC provvede all'acquisizione di beni e servizi necessari per l'espletamento delle funzioni degli Uffici della Giunta della Regione Calabria ed, in particolare, gestisce il capitolo U0100510601, ove vengono allocate le spese per stampati, materiale di cancelleria e materiale di consumo;
- il finanziamento posto a carico del capitolo è costituito da risorse dell'Ente giusto codice di transazione UE attribuito dal Settore in fase di impegno di spesa da procedura Coec;
- con decreto n. 14527 del 24 novembre 2016 è stata indetta procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 tramite MEPA, con lo strumento della Richiesta d'Offerta ed aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso su quello a base d'asta specificato nella scheda tecnica;
- a tal fine il RUP in data 16/12/2016 ha inoltrato sulla piattaforma MePA la RdO n. 1429166 per l'acquisto di articoli di cancelleria per gli uffici della Giunta Regionale;
- con decreto n. 300 del 20/01/2017 sono state approvate le risultanze del verbale relativo alla RdO 1429166 del 16/12/2016, stabilendo, per le motivazioni espresse dal seggio di gara, di non aggiudicare la citata RdO;
- occorre, comunque, provvedere all'approvvigionamento del Magazzino Economale tenuto conto della stima dei fabbisogni specificati nella scheda tecnica allegata al presente provvedimento (Allegato A) contenente la descrizione, le quantità ed il prezzo a base d'asta per singolo prodotto;

Precisato che il fabbisogno è stato stimato non già sulla base del consumo storico, ma in relazione al consumo ottimale in ragione delle disposizioni di razionalizzazione dei consumi definite dalla normativa vigente;

Rilevato che:

- non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- con nota n. 342540 del 14/11/2016 la Stazione Unica Appaltante ha comunicato che l'attuale assetto organizzativo non consente di esperire la gara, invitando il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ad attivare appropriata procedura;

Ravvisata la necessità di attivare le procedure necessarie per l'acquisto della fornitura di materiale di cancelleria per il corretto funzionamento degli Uffici della Giunta regionale, per come specificato nella scheda tecnica trasmessa dal Responsabile del Magazzino Economale;

Visto il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare:

- l'art. 32, comma 2, a norma del quale *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*
- l'art. 95 comma 4, ai sensi del quale *"può essere utilizzato il criterio del minor prezzo:"*

.....omissis..... c) per i servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35 caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo”;

Stabilito che:

- la procedura per l'acquisizione della fornitura sarà espletata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. lgs n. 50/2016 *“per affidamenti d'importo pari o superiori a 40.000,00 euro e inferiore a 150.000,00 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti di almeno cinque operatori economici individuati sulla base d'indagine di mercato o tramite elenchi di operatori economici nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti”* tramite il ricorso a una richiesta di offerta (RDO) attivata sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), del Ministero dell'Economia e Finanza (MEF);
- Il contratto verrà stipulato secondo le modalità previste dal MEPA;

Ritenuto che:

- tra i requisiti di partecipazione, debbano essere inseriti, a cura del responsabile del procedimento, quali requisiti ulteriori:
 1. la “regolarità fiscale regionale” ai sensi della L.R. 69/12 consistente nella dichiarazione da parte dei soggetti partecipanti alla procedura “di aver adempiuto agli obblighi tributari nei confronti della Regione Calabria per il triennio precedente la presentazione dell'istanza”;
 2. l'accettazione del patto d'integrità negli affidamenti approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 368 del 29/09/2014 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria n. 52 del 20/10/2014, da allegare alla Richiesta di Offerta sul MEPA;
- che sia inserita nella richiesta di offerta la seguente clausola di salvaguardia: “Il mancato rispetto del patto d'integrità dà luogo all'esclusione dalla gara o alla risoluzione del contratto”;

Considerato che è necessario individuare tra i funzionari del Settore un responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 che, in qualità di istruttore, proceda, tra le altre cose, alla creazione della richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico;

Dato atto che:

- si procederà con apposito provvedimento alla nomina del seggio di gara;
- è stato acquisito relativamente alla presente procedura il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: ZD11D2D6C3;

Considerato che il valore massimo dell'appalto è quantificato in euro 20.275,40 oltre IVA pari ad € 4.460,59 per complessivi euro 24.735,99 giusto impegno di spesa n. 5895/2016 assunto a carico del cap. U0100510601 con decreto 14527 del 24/11/2016;

Visti:

- la L.R. n 7/96 recante “Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale”;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alla “Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato ed integrato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n° 206 del 15/12/2000 “;

- la D.G.R. n. 541 del 16 dicembre 2015 e ss.mm.ii di approvazione della nuova struttura organizzativa della Giunta Regionale;
- il D.lgs 118/2011 e s.m.i;
- la L.R. n. 69 del 27/12/2012 " Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e finanziario (collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2013);
- la L.R. n. 45 del 27/12/2016 avente per oggetto Bilancio di previsione Finanziario della Regione Calabria per gli anni 2017-2019;
- La D.G.R. n. 555 del 28/12/2016 di approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di Previsione della Regione Calabria per gli anni 2017-2019 (artt. 11 e 39, c. 10, D.Lgs 23/06/2011 n. 118);
- il Decreto n. 8907 del 29 luglio 2016 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Giovanna Melania Grasso l'incarico di Dirigente del Settore n.6 "Provveditorato, Autoparco, BURC";
- il Nuovo codice degli appalti pubblici rubricato "Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

su proposta del responsabile del procedimento

DECRETA

Per quanto esposto in premessa, che si intende integralmente trascritto:

1. **DI DETERMINARSI** a contrattare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'acquisto della fornitura di materiale di cancelleria di cui all'allegata scheda tecnica (All. A);
2. **DI INDIRE**, nuova procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 tramite MEPA, con lo strumento della Richiesta d'Offerta ed aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso su quello a base d'asta specificato nella scheda tecnica;
3. **DI INDIVIDUARE** quali clausole negoziali essenziali e modalità di presentazione della documentazione di gara, con individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi, quelle riportate e specificate nella Richiesta d'Offerta (RdO);
4. **DI APPROVARE** la scheda tecnica contenente i dati quantitativi dei beni oggetto del presente approvvigionamento (Allegato A)
5. **DI QUANTIFICARE** il valore dell'appalto in € 20.275,40 oltre IVA pari ad € 4.460,59 per una somma complessiva pari ad € 24.735,99;
6. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 24.735,99 sull'impegno di spesa n. 5895/2016 assunto a carico del cap. U0100510601 con decreto D.S. n. 14527 del 24/11/2016;
7. **DI DISPORRE** che si proceda ad invitare almeno 8 ditte, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, rotazione, trasparenza tra gli operatori economici iscritti sulla piattaforma del MEPA per la categoria merceologica di riferimento;
8. **DI STABILIRE** che l'amministrazione procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del DLgs 50/2016

solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse, senza tenere conto degli esiti proposti dal sistema;

9. **DI STABILIRE** quali ulteriori requisiti di partecipazione alla presente procedura:

- o la "regolarità fiscale regionale" ai sensi della L.R. 69/12 consistente nella dichiarazione da parte dei soggetti partecipanti alla procedura "di aver adempiuto agli obblighi tributari nei confronti della Regione Calabria per il triennio precedente la presentazione dell'istanza;
- o l'accettazione del patto d'integrità negli affidamenti approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 368 del 29/09/2014 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria n. 52 del 20/10/2014, da allegare alla Richiesta di Offerta sul MEPA;

10. **DI INSERIRE** nella RDO la seguente clausola di salvaguardia: "il mancato rispetto del patto d'integrità dà luogo all'esclusione dalla gara o alla risoluzione del contratto";

11. **DI STABILIRE**, altresì, che la fornitura verrà aggiudicata alla Ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa sul prezzo a base d'asta;

12. **DI DEMANDARE** l'esame delle offerte e della documentazione di gara ad apposito seggio che sarà nominato con successivo decreto;

13. **DI RISERVARE** all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

14. **DI DARE ATTO** che il CIG attribuito è ZD11D2D6C3;

15. **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, quale Responsabile del Procedimento il Sig. Nicola Mammone;

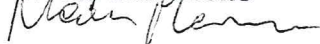
16. **DI ATTESTARE** che il presente atto rispetta gli indirizzi, prescrizioni e limiti contenuti nella L.R. n. 22/2010 e s. m.i. e della L.R. 69/2012;

17. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione integrale del provvedimento sul BURC a cura del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n. 11, a richiesta del Dirigente Generale del medesimo Dipartimento;

18. **DI DISPORRE** che il presente sia pubblicato sul sito istituzionale della Regione Calabria, a cura del Dirigente Generale del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane", ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

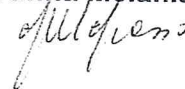
Il Responsabile Del Procedimento

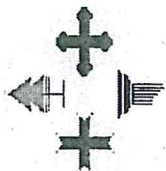
Nicola Mammone



Il Dirigente del Settore

Dott.ssa Giovanna Melania Grasso





REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE
DIPARTIMENTO N. 3
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
SETTORE 6 – PROVVEDITORATO, AUTOPARCO E BURC

	DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO	IMPONIBILE
1	Bustina in PVC porta CD/DVD - Conf. da 100 PZ	10	€ 5,00	€ 50,00
2	Buste in plastica con foratura universale 22x30 cm con antiriflesso in Conf. da 50 PZ	200	€ 3,21	€ 642,00
3	Cartelle 3 lembi portadocumenti in plastificati con elastico Conf. da 5 PZ	40	€ 4,25	€ 170,00
4	Colla pasta in stick 11gr	400	€ 0,80	€ 320,00
5	Correttori a penna con punta in metallo 7 ml	300	€ 1,30	€ 390,00
6	CD - R 700 Mb - Conf. da 100 PZ	10	€ 23,80	€ 238,00
7	CD-RW 700 Mb - Conf. da 10 PZ	50	€ 10,33	€ 516,50
8	Cucitrice a pinza in acciaio cromato - Peso 210 g	300	€ 12,29	€ 3.687,00
9	Cucitrice alto spessore - Realizzata in metallo verniciato - Peso 720 g garanzia 5 anni	50	€ 29,21	€ 1.460,50
10	Elastici fini Ufficio 150 mm tubolari - Conf. da 1000 gr	50	€ 3,91	€ 195,50
11	Elastici a fettuccia gomma verde - Conf. da 1000 gr	30	€ 3,91	€ 117,30
12	Evidenziatori colore arancio - 1 - 5 mm - Conf. da 10 PZ	20	€ 5,20	€ 104,00
13	Evidenziatori colore azzurro- 1 - 5 mm - Conf. da 10 PZ	20	€ 5,23	€ 104,60
14	Evidenziatori colore rosa - 1 - 5 mm - Conf. da 10 PZ	20	€ 5,20	€ 104,00
15	Evidenziatori colore giallo - 1 - 5 mm - Conf. da 10 PZ	40	€ 5,23	€ 209,20

16	Evidenziatori colore verde - 1 - 5 mm - Conf. da 10 PZ		20	€ 6,05	Allegato A
17	Faldoni archivio con legacci D 5		1.500	€ 0,80	€ 1.200,00
18	Faldoni archivio con legacci D 10		1.500	€ 0,81	€ 1.215,00
19	Faldoni archivio con legacci D 15		1.500	€ 0,82	€ 1.230,00
20	Faldoni archivio con legacci D 20		1.500	€ 0,83	€ 1.245,00
21	Fermagli zincati - acciaio n° 3 - Conf. 50 pz		250	€ 0,42	€ 105,00
22	Fermagli zincati - acciaio n° 4 - Conf. 50 pz		250	€ 0,42	€ 105,00
23	Fermagli zincati - acciaio n° 5 - Conf. Da 10 scatole		20	€ 4,51	€ 90,20
24	Forbice scuola/ufficio cm. 21,5 manico ABS 0,454		30	€ 2,70	€ 81,00
25	Gomma per matita 6,5 x 2,3 x 1,3 in vinile		400	€ 0,79	€ 316,00
26	Inchiostro per timbri colore blu		30	€ 0,55	€ 16,50
27	Inchiostro per timbri colore nero		30	€ 0,55	€ 16,50
28	Levapunti a pinza in ferro nichelato con piastrina e beccuccio in acciaio temprato e nichelato - Peso gr 78		150	€ 6,00	€ 900,00
29	Matite nere HB		500	€ 0,25	€ 125,00
30	Nastro adesivo Trasparente Formato 15x33 in Conf. da 10		20	€ 5,24	€ 104,80
31	Pennarello colore rosso - punta tonda Tratto 1,4-2,8 mm - Conf da 10		20	€ 5,82	€ 116,40
32	Pennarello colore nero - punta tonda - Tratto 1,4-2,8 mm - Conf da 10		20	€ 5,82	€ 116,40
33	Pendrive 16 GB		50	€ 4,00	€ 200,00
34	Penne a sfera colore blu		2.000	€ 0,25	€ 500,00
35	Penne a sfera colore nero		2.000	€ 0,25	€ 500,00
36	Penne a sfera colore rosso		1.000	€ 0,25	€ 250,00
37	Portalistino in PP, 20 buste antiriflesso e capacità 40 fogli.		200	€ 2,21	€ 442,00
38	Post-it 76x127 - Conf. 12		50	€ 12,72	€ 636,00
39	Punti metallici universali n. 24/8 - Conf da 1000		100	€ 1,95	€ 195,00

40	Punti metallici universali n. 21/4 (6/4) per cucitrice Conf da 1000	600	€ 0,59	Allegato 1
41	Raccoglitori ad anelli in cartone foderato con carta gofrata - D8	400	€ 2,09	€ 836,00
42	Taglierino grande con lama in acciaio inox di 18 mm, manico in plastica con zigrinature antiscivolo e blocca-lama	200	€ 1,97	€ 394,00
43	Tampone per timbri	50	€ 7,20	€ 360,00
44	Temperamatite a 2 fori	200	€ 0,98	€ 196,00
				€ 20.275,40

Il Responsabile del Procedimento

Nicola Mammone